

ПРИКАЗ

30.08.2023 г.

№ 123

Об организации работы по реализации Целевой модели наставничества

На основании письма Министерства Просвещения РФ от 20.01.2020 г. № МР-42/02, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020 г. № 1084-п, приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» «О создании муниципального центра наставничества» от 30.10.2020 г. № 151/1 (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики приказываю:

1. Эльбуздукаеву Гайну Исаевну, заместителя директора по УВР, назначить куратором реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Дарбанхинская СШ».
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг реализации Целевой модели наставничества на Эльбуздукаеву Гайну Исаевну.
3. Куратору обеспечить создание условий для реализации Целевой модели наставничества в период с 2023 по 2024 годы.
4. Утвердить Дорожную карту реализации Целевой модели наставничества МБОУ «Дарбанхинская СШ» (Приложение № 1).
5. Утвердить базы наставников и наставляемых (Приложение № 2).
6. Дукуеву Саиду Абубакаровичу, заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

7. Эльбуздукаевой Гайне Исаевне, заместителю директора по УВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

8. Эльбуздукаевой Гайне Исаевне вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.

9. Эльбуздукаевой Гайне Исаевне предоставлять статистическую информацию, результаты по реализации Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Р-Б.В. Контаев

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в
МБОУ «Дарбанхинская средняя школа»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 06.09.2023	Секретарь
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	До 10.09.2023	Классные руководители
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	До 20.09.2023	Куратор
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	До 15.09.2023 В течение года	Классные руководители
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества		Куратор
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	В течение года	Куратор
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	В течение года	Куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 15.09.2023	Куратор
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор

Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 15.09.2023 В течение года	Куратор
--	---------------------------------	---------

Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)		
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников	До 30.09.2023 В течение года	Куратор
Обучение наставников	По программе наставничества	Куратор
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	До 22.09.2023	Куратор
Реализация программы наставничества	В течение года	Куратор Наставник
Регулярные встречи наставника и наставляемого	По программе наставничества	Наставник
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	По программе наставничества	Куратор

Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь 2024	Куратор
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Июль- август	Куратор
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		

Куратор проекта «Целевая модель наставничества»

п/п	ФИО куратора	Наименование ОУ	Должность	Адрес электронной почты	Контактный телефон
1.	Эльбуздукаева Гайна Исаевна	МБОУ «Дарбанхинская СШ»	Зам. директора по УВР	gaina197706@gmail.com	8(928) 019 72 67

База наставников МБОУ «Дарбанхинская СШ»

№ п/п	ФИО наставника	Контактные данные (телефон и эл.почта)	Срок реализации комплекса мероприятий (дд.мм.гг- дд.мм.гг.)	ФИО наставляемых	Форма наставничества
1.	Казимова Джамиля Аликовна	8 928 892 15 00 kazimova_191@mail.ru	с 01.09.2023г. по 01.09.2026г.	Кайсарова Хеда Эрзуевна	Учитель-учитель
2.	Хакимова Джамиля Салаудиновна	8 922 456 20 59 dzhamilya.khakimova.74@b k.ru	с 01.09.2023г. по 01.09.2026г.	Контаева Амина Адамовна	Учитель-учитель
3.	Терикбаева Асият Сайдсалимовна	8 964 063 32 01 terikbaevaasiat@gmail.com	с 01.09.2023г. по 01.09.2026г.	Магашева Йисита Ибрагимовна	Учитель-учитель

База наставляемых МБОУ «Дарбанхинская СШ»

№ п/п	ФИО наставляемого	Контактные данные (телефон)	Срок реализации комплекса мероприятий (дд.мм.гг- дд.мм.гг.)	ФИО наставника	Форма наставничества
1.	Кайсарова Хеда Эрзуевна	<u>8 995 952 39 84</u> <u>kaisarovaheda@gmail.com</u>	с 01.09.2023г. по 01.09.2026г.	Казимова Джамиля Аликовна	Учитель-учитель
2.	Контаева Амина Адамовна	<u>8 988 902 94 80</u> <u>kontaevaamina@gmail.com</u>	с 01.09.2023г. по 01.09.2026г.	Хакимова Джамиля Салаудиновна	Учитель-учитель
3	Магашева Йисита Ибрагимовна	<u>8 962 203 58 54</u> <u>lindamagasheva@icloud.com</u>	с 01.09.2023г. по 01.09.2026г.	Терикбаева Асият Сайдсалимовна	Учитель-учитель