

Протокол №2

заседания рабочей группы по введению ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО

28.02.2023г.

Повестка дня:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в соответствии с требованием ФООП
2. Организационно- методическое обеспечение ФООП.

Слушали: Эльбуздукаеву Г.И., зам. директора по УВР. Она ознакомила с нормативными документами по ФГОС: «Должностная инструкция учителя предметника»;

«Должностная инструкция зам. директора по УВР»; «План — график (дорожная карта) введения в действие ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО»

Слушали: Муцкаеву М.М., зам. директора по МР. Она выступила по вопросу организации методической работы. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно- методическому сопровождению введения ФГОС в образовательном учреждении.

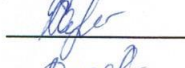
Выступила: Эльбуздукаеву Г.И., она сообщила о необходимости разработки инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной и основной ступени образования, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. Также, выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов ОУ (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Решили:

1. Организовать выполнение плана по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС с возможностью корректировки при необходимости.
2. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения обновлённых ФГОС и ФООП
3. Классным руководителям 1-11 классов организовать работу с родителями по вопросам введения ФООП.

Председатель:

Р-Б.В. Контаев

 Г.И. Эльбуздукаева
 Л.У-П. Джамалдаева
 С.А. Дукуев
 М.М. Мушкаева
 Л.А. Карасаева
 М.М. Таймаева
 Э.Х. Ахмадова
 А.Д. Терекбаева
 И.А. Хасиева