

Протокол №2 от 26.11.2020г
заседания МО учителей начальных классов
МОУ «Дарбанхинская СШ»
по теме «Адаптация детей 1 класса»

Присутствовали: 8

Отсутствовали: 0

Вопросы для обсуждения::

1. Готовность к школе и адаптация первоклассников.
2. «Преимственность между д/с и начальной школой»
3. «Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть?
4. Подготовка к ВПР

По первому вопросу выступила учитель 1 кл., Кулиева Ф.Р. Она говорила о формировании мотивации обучающихся младших школьников. Что такое мотивация? От чего она зависит? Почему один ребёнок учится с радостью, а другой с безразличием? Все эти вопросы были освещены Сатибалова Э.Б. Она предоставила оценку достижений младшего школьника.

Выступила педагог-психолог Таймаева М.М. Она рассказала о проведении стартовой диагностической работе для первоклассников. Основная цель диагностики – получить начальную информацию о готовности первоклассников к обучению в школе, а также о факторах связанных с учащимися, учебным процессом, семьями учащихся, которые могут позволить сформировать систему оценки готовности первоклассников к обучению в школе и помочь учителям определить индивидуальные траектории обучения учащихся и оказать необходимую помощь учащимся, их родителям и учителям.

Решили: принять к сведению

По второму и третьему вопросу выступила психолог, Таймаева М.М. Она говорила о необходимости создания благоприятных условий для адаптации ребёнка в школе, о фиксировании внимания на положительных проявлениях ученика. По словам Ларисы Витальевны важную роль играет и организация обучения в школе. Она сообщила, что цель адаптационного периода – помочь ребятам познакомиться друг с другом, с учителями, с новой учебной ситуацией, со школой и школьными правилами. Она рассказала об анализе адаптации первоклассников .

Психолог предложила учителям начальной школы организовать пропедевтическую работу совместно с ДООУ по профилактике агрессивного поведения детей. Осветила темы «Агрессия: причины и профилактика», «Гиперактивный ребёнок, как быть?». Познакомила с приёмами работы на уроках с гиперактивными детьми, профилактикой работы по устранению агрессии у учащихся.

Решили: принять к сведению, провести лекторий для родителей .

По третьему вопросу выступила Хачава М.Х. учитель 3б кл. Познакомила с планом работы со слабоуспевающими учениками 3б кл.

Решили: организовать работу со слабоуспевающими учащимися 2-3 кл. Для дальнейшей работы со слабоуспевающими, провести дистанционный лекторий для родителей «Школа заботливых родителей»

По четвертому вопросу выступила завуч школы Эльбуздукаева Г.И. Она выступила с анализом ВПР за прошлый год. Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по математике:

- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями с помощью линейки;
- Читать, записывать и сравнивать величины, используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними;

- Устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор;
- Демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления.

Выявлены типичные ошибки, допущенные школьниками по русскому языку:

- Правописание безударных гласных в корне слова проверяемые ударением;
- Правописание звонких и глухих согласных;
- Правописание предлогов и приставок;
- Проводить морфологический разбор имени существительного, прилагательного, глагола;
- Деление текста на смысловые части, составление плана текста;
- Определять тему и главную мысль текста.

Решение:

1. Организовать информирование родительской общественности через родительские собрания в 4 классах и через сайт ОУ.
2. Утвердить план подготовки к проведению ВПР в 4 классах в 2021 году.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Разработать оргпроект лектория «Школа заботливых родителей».
2. Психологу посетить уроки учителей 2-3 кл. для совместной организации по ликвидации пробелов слабоуспевающих учащихся.
3. Провести консультацию для родителей слабоуспевающих учащихся.
4. Вести подготовку обучающихся к ВПР

Руководитель ШМО  /Сатибалова Э.Б./
Секретарь ШМО  /Мушкаева М.М./